



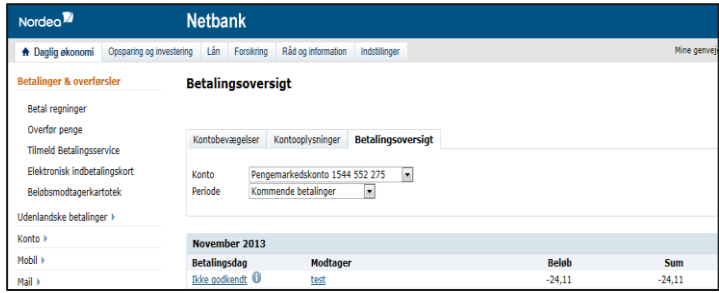
Netbank Privat med brugere – Spørgsmål og svar


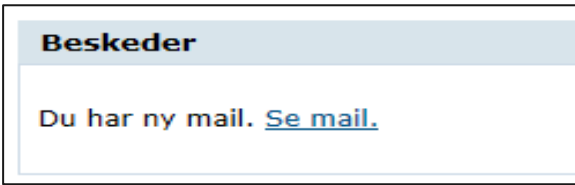
Indholdsfortegnelse

- [Log på](#)
- [Hvad vises for ejeren af Onlineaftalen?](#)
- [Hvad vises for brugeren?](#)
- [Betalinger](#)
- [Mail](#)
- [Personificering](#)
- [Depot](#)
- [Online Investering](#)
- [NemID](#)
- [Administration af brugere](#)
- [Generelt](#)

	Spørgsmål	Svar
Log på	Hvordan logger brugeren på?	<p>Brugeren skal anvende sit NemID for at logge på. Har brugeren adgang til flere Onlineaftaler i Nordea, bliver brugeren bedt om at vælge den Onlineaftale, som brugeren vil logge på. Brugeren kan selv navngive de forskellige Onlineaftaler.</p> 
	Hvordan logger ejer af Onlineaftalen på?	<p>Ejer af Onlineaftalen skal bruge sin NemID for at logge på.</p> <p>Det er kun personer, der kan få adgang til en Onlineaftale. Der skal tilmeldes en eller flere brugere. Det er ikke muligt at logge direkte på aftalen.</p>
Hvad vises for ejeren af Onlineaftalen?	Ejer af Onlineaftalen har kun cvr-nummer (ikke person fx selskab eller forening)	<p>Det er kun personer, der kan få adgang til en Onlineaftale. Har ejer af Onlineaftalen kun cvr-nummer skal minimum én bruger knyttes til aftalen.</p>

Hvad vises for brugeren?	Hvad kan brugeren se?	Brugeren kan se ejeren af Onlineaftalens engagement, som vises i Netbank. Har ejer af Onlineaftalen fuldmagt til andres konti, vises de ikke.
	Kan brugeren se de konti, som ejer af Onlineaftalen har fuldmagt til?	Nej.
	Kan brugeren se ejer af Onlineaftalens pensionsordninger?	Ja
	Kan brugeren se værdien af ejer af Onlineaftalens depoter?	Ja, men brugeren kan ikke se beholdningen og heller ikke handle på depotet. Skal brugeren have denne mulighed, skal brugeren have adgang til Online Investering.
	Kan brugeren se ejer af Onlineaftalens forsikringer?	Ja. Hvis ejeren af Onlineaftalen har valgt at få vist sine forsikringer, så kan de ses af brugerne.
	Har brugeren adgang til Arkiv (kontoudskrift mv.)	Ja. Alle brugere har adgang til Arkiv.
	Hvor mange brugeraftaler kan der knyttes til en Onlineaftale?	Der kan knyttes op til otte brugeraftaler til en Onlineaftale.
Betalinger	Kan en bruger få adgang til at indtaste overførsler indenfor ejeren af Onlineaftalens engagement, overførsler til 3. mand og til at foretage regningsbetalinger?	Ja. Brugeren skal oprettes med adgang til faciliteten i Netbank. Enten med alene-fuldmagt eller fælles-fuldmagt (to-i-forening). Vælges det sidste, skal der være minimum to brugere til Onlineaftalen med Netbank.
	Har en bruger adgang til at indtaste udenlandske betalinger herunder valutakontooverførsler?	Ja. Udenlandske betalinger er som standard tilmeldt Onlineaftalen, så brugeren har også adgang til funktionen. Godkendelse/kvittering af betalingen sker efter de regler, der er for den enkelte bruger.
	Er det muligt at vælge, at brugere ikke skal kunne indtaste udenlandske betalinger, herunder valutakontooverførsler?	Enten kan alle indtaste Udenlandske betalinger og valutakontooverførsler, eller også kan ingen. Hvis der er tilmeldt Udenlandske betalinger på Onlineaftalen, så har brugere også adgang til denne funktion. Det kan ikke vælges til/fra på brugerniveau. Standard er, at der er Udenlandske betalinger på Onlineaftalen.
	Kan brugeren se Beløbsmodtagerkartoteket?	Ja. Beløbsmodtagerkartoteket er fælles for alle, der bruger Onlineaftalen.

	<p>Kan brugeren se, om der er betalinger klar til godkendelse (fælles-fuldmagt)?</p>	<p>Ja. Det vises som en besked på forsiden af Netbank.</p> 
	<p>Hvor kan bruger se ubekræftede betalinger og overførsler?</p>	<p>Ubekræftede betalinger fremgår af Betalingsoversigt.</p> 
	<p>Hvor mange betalinger kan man bekræfte på én gang?</p>	<p>Når man bruge Vælg alle kan man maksimalt godkende 20 betalinger. Er der flere betalinger får man besked om, at man skal godkende betalingerne af flere omgange.</p>
	<p>Kommer der stadig sms ved ”usædvanlige” betalinger?</p>	<p>Ja. Hvis en betaling/overførsel gennemføres af en bruger med alene-fuldmagt, så får brugeren en sms. Hvis en betaling/overførsel gennemføres af en bruger med fælles-fuldmagt, så får den, der godkender (kvitterer) betalingen en sms. Læs om hvordan mobilnummeret tilmeldes under Personificering.</p>
	<p>Hvem får sms ved ”usædvanlige” betalinger/overførsler, hvis betalingen skal bekræftes af en anden bruger (fælles-fuldmagt)?</p>	<p>Hvis en betaling/overførsel gennemføres af en bruger med fælles-fuldmagt, så får den, der endeligt godkender (kvittere) betalingen, en sms. Og betalingen/overførslen gennemføres først, når sms'en er bekræftet. Læs om hvordan mobilnummeret tilmeldes under Personificering.</p>
	<p>Kan brugeren se og behandle elektroniske indbetalingskort?</p>	<p>Brugeren kan se og behandle elektroniske indbetalingskort på samme måde som almindelige betalinger.</p>
	<p>Kan man få sms når der ligger betalinger til godkendelse?</p>	<p>Nej. Den der skal godkende betalinger får besked umiddelbart efter log on.</p>

		
e-Betalinger	Kan en bruger handle på internettet og betale med e-betaling?	<p>Ja.</p> <p>Vær opmærksom på at e-betaling IKKE kan håndtere fællesfuldmagt (to-i-forening).</p> <p>Betaling med e-Betaling vil altid blive gennemført som om brugeren har alene-fuldmagt.</p>
	Hvem kan bruge e-betaling	Alle Nordea kunder med en netbankaftale og/eller en bruger- aftale kan bruge e-betaling.
Mail	Har den enkelte bruger adgang til Mail?	<p>Ja.</p> <p>Mail er som standard tilmeldt Onlineaftalen, så brugeren har adgang til Mail.</p>
	Kan brugeren modtage information om ny mail?	<p>Den første, der logger på Onlineaftalen efter mailen er modtaget, vil få besked på forsiden af Netbank.</p> 
	Kan ejer af Onlineaftalen vælge, at brugere ikke skal kunne se mail?	<p>Enten kan alle se mail eller også kan ingen. Hvis der er tilmeldt Mail på Onlineaftalen, så har brugere også adgang til Mail, og det kan ikke vælges til/fra på brugerniveau.</p> <p>Standard er, at der er Mail på Onlineaftalen, så banken kan sende diverse adviseringer via mail.</p>
Personificering	Kan brugeren ændre kendenavn på en konto?	<p>Ja.</p> <p>Navnet vil blive vist hos alle brugere.</p>
	Kan brugeren personificere "Mine genveje"?	<p>Ja.</p> <p>Det gælder kun for den pågældende bruger.</p>
	Kan brugeren modtage sms'er om saldo og/eller adviseringer?	<p>Ja.</p> <p>Når brugeren logger på første gang, står ejer af Onlineaftalens mobilnummer på aftalen, eller feltet er tomt. Brugeren kan indtaste sit eget mobilnummer, og efterfølgende bestille sms'er.</p>
	Kan den enkelte bruger modtage sms om betalinger, der kræver sms-bekræftelse?	<p>Ja.</p> <p>Når brugeren logger på første gang, står ejer af Onlineaftalens mobilnummer på aftalen, eller feltet er tomt. Brugeren skal indtaste sit eget mobilnummer, og efterfølgende vil sms'er om bekræftelse af betalinger blive sendt til brugerens mobilnummer.</p>
Depot	Kan brugeren handle på	Ja.

	ejer af Onlineaftalens depot?	Hvis Onlineaftalen er oprettet med Online Investering, og brugeren er oprettet med denne facilitet. Der kan dog ikke handles på pensionsdepoter.
--	-------------------------------	--

Online Investering	Hvem har adgang til Online Investering?	Hvis der er valgt Online Investering på hovedaftalen, så er det muligt at vælge Online Investering på den enkelte brugeraftale. Brugerne har altid alene-fuldmagt til at handle. Handelsgrænserne på hovedaftalen gælder også for brugeraftalerne.
	Er det muligt at vælge fælles-fuldmagt til Online Investering?	Nej. En fuldmagt til Online Investering er altid en alene-fuldmagt. En handel skal indgås med det samme og kan ikke afvente en anden brugers godkendelse. Handelen afregnes over kundens konto.
	Er det muligt at sætte individuelle handelsgrænser på brugerne?	Nej. Handelsgrænserne sættes på hovedaftalen og gælder for alle brugere med adgang til Online Investering.
NemID	Kan brugeren benytte sin personlige NemID?	Standard er, at brugeren benytter sin personlige NemID. Det er ikke NemID medarbejdersignatur eller NemID til erhverv.
Administration af brugere	Kan en bruger spærre en anden bruger?	Ja. Brugeroversigten findes under Indstillinger.
	Kan en bruger se andre brugere og deres rettigheder?	Ja. Brugeroversigten findes under Indstillinger.
Generelt	Hvad gør ejer af Onlineaftalen, hvis ejeren har flere Onlineaftaler?	En af aftalerne skal udpeges som den, der skal fortsætte. Som oftest vil det være bedst at vælge den, der er mest brugt/har de fleste beløbsmodtagere i kartoteket.
	Hvad koster det at have brugeraftaler knyttet til en Onlineaftale?	Priserne kan ses på nordea.dk/nmbp .
	Kan man give fuldmagt til enkelte konti?	Nej. En fuldmagt er til alle virksomhedens konti. Man kan individualisere fuldmagten for så vidt angår rettigheder til betalinger/overførsler – alene fuldmagt eller fælles-fuldmagt. Se om fuldmagtstyper på nordea.dk/nmbp .